

Автономное учреждение дополнительного профессионального образования Орловской области «Учебный центр службы занятости»



УТВЕРЖДАЮ

Директор АУ ДПО ОО «Учебный центр службы занятости»

П. Бородкин

(Рассмотрено на заседании

Методического совета Центра,

протокол от 18.03.2015 г. №3)

**Учебная программа
профессиональной переподготовки:
«Юриспруденция»**

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1 Цель реализации дополнительной профессиональной программы.....	4
2 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ.....	5
3 СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	16
3.1 Учебный план.....	18
3.2 Учебно-тематический план.....	18
4 РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ.....	26
5 ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ.....	204
6 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ).....	204
7 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ.....	226

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа профессиональной переподготовки «Юриспруденция» разработана с учетом требований рынка труда и направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности слушателей.

Обучение носит прикладной характер и направлено на получение, усвоение и систематизацию обучающимися цивилистических знаний, формирование у них навыков использования гражданско-правовых норм с учетом тенденций развития частного права, получение представления о сущности и роли конституционного права в правовом регулировании жизни государства и общества; формирование у обучающихся знаний, умений, навыков и компетенций в сфере уголовного судопроизводства, необходимых для успешной профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; формирование системы знаний, позволяющих решать на профессиональном уровне вопросы уголовно-правовой квалификации преступлений, освобождения от уголовной ответственности и наказания, назначения наказания и иных мер уголовно-правового характера.

В основу обучения положен принцип сочетания теории и практики. Программа направлена на формирование профессиональных компетенций, ориентация на практику реализуется через использование активных и инновационных методов обучения.

1.1 Цель реализации дополнительной профессиональной программы

Цель:

сформировать систему знаний в области государственно-правовой действительности, навыков использования гражданско-правовых норм с учетом тенденций развития частного права, научить обучающегося применять нормы процессуального и материального права в соответствии с действующим законодательством; формирование навыков и компетенций в сфере правового регулирования общественной организации труда, системы знаний, позволяющих решать на профессиональном уровне вопросы уголовно-правовой квалификации преступлений, сформировать систему знаний, позволяющих решать на профессиональном уровне вопросы уголовно-правовой квалификации преступлений.

Задачи:

формирование профессионального правосознания, юридического мышления, отвечающего требованиям построения в России правового государства и гражданского общества; знания обучающихся об основных положениях науки административного права, предмете и методе административно-правового регулирования, источниках данной отрасли права, о структуре; установление связей государственных и правовых институтов с исторической обстановкой и интересами социальных групп, слоев, классов; усвоение теоретических положений правовой науки.

Требования к слушателям дополнительной профессиональной образовательной программы-программы профессиональной переподготовки «Юриспруденция». К освоению дополнительной профессиональной программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Компетенции слушателей, развивающиеся в результате освоения дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки

Название дисциплины	Содержание компетенции	Результат
Теория государства и права	<ul style="list-style-type: none"> • осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1); • владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3); • способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4); • способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8); • способен анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-9); • способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2); • способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6); • способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и 	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • природу и сущность государства и права; • основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права; • исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции; • механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; • особенности государственного и правового развития России; • роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оперировать юридическими понятиями и категориями; • анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; • анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; • принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; • осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; • давать квалифицированные юридические заключения и консультации; • правильно составлять и оформлять юридические документы; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • юридической терминологией; • навыками работы с правовыми актами; <p><u>навыками: анализа различных</u></p>

Название дисциплины	Содержание компетенции	Результат
История отечественного государства и права	<p>методическом уровне (ПК-17); способен управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-18).</p> <ul style="list-style-type: none"> • осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1); • владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3); • способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4); • способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8); • способен анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-9); • способен толковать различные правовые акты (ПК-15). 	<p>правовых явлениях, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; принятия необходимых мер защиты <u>прав человека и гражданина.</u></p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • природу и сущность государства и права; • основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права; • исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции; • механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; • особенности государственного и правового развития России; • роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни; • основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития государства и права России; • особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оперировать юридическими понятиями и категориями; • анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; • анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; • принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; • осуществлять правовую <u>экспертизу нормативных правовых</u>

Название дисциплины	Содержание компетенции	Результат
		актов; <ul style="list-style-type: none"> • давать квалифицированные юридические заключения и консультации; • правильно составлять и оформлять юридические документы; владеть: <ul style="list-style-type: none"> • юридической терминологией; • навыками работы с правовыми актами; • навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.
Гражданское право	<ul style="list-style-type: none"> • способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2); • способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6); • владеет навыками подготовки юридических документов (ПК-7); • способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13); • способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16); 	знать: <ul style="list-style-type: none"> • основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права: гражданского права; • понятие имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским законодательством; • систему гражданского законодательства и иных правовых актов, содержащих нормы гражданского права; • основания возникновения гражданских правоотношений, их виды; • круг субъектов гражданского правоотношения, их правоспособность и дееспособность; • общие положения об обязательствах и их виды; • общие положения о гражданско-правовом договоре, его заключении, изменении и

Название дисциплины	Содержание компетенции	Результат
	<ul style="list-style-type: none"> • способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне (ПК-17); * способен управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-18). 	<p>расторжении;</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оперировать юридическими понятиями и категориями; • анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; • анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; • принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; • правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований; • анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • юридической терминологией; • навыками работы с правовыми актами; • навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.
Конституционное право	<ul style="list-style-type: none"> • осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1); • способен анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-9); • способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2); • способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и 	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России; • Конституцию Российской Федерации и историю развития Конституции страны; • основные источники (законодательные акты) данной отрасли права; • содержание наиболее важных и распространенных конституционных доктрин прошлого и современности, уметь произвести их анализ; • конституционное устройство Российской Федерации и зарубежных

Название дисциплины	Содержание компетенции	Результат
	<p>защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);</p> <ul style="list-style-type: none"> • способен толковать различные правовые акты (ПК-15); • способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне (ПК-17); • способен управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-18). 	<p>стран,</p> <ul style="list-style-type: none"> • тенденции развития конституционного права; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оперировать юридическими понятиями и категориями; • анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; • анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; • принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; • правильно составлять и оформлять юридические документы; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • юридической терминологией; • навыками работы с правовыми актами; • навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.
Уголовное право	<ul style="list-style-type: none"> • способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1); • способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6); • готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14); • способен толковать различные правовые акты (ПК-15); 	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права: уголовного права; • сущность и задачи уголовного права РФ, положения учения о преступлении и преступности, наказании и наказуемости; • теоретические положения о принципах, категориях и институтах уголовного права; • действующие нормы уголовного законодательства РФ; • руководящие разъяснения Пленума Верховного Суда РФ по вопросам применения норм уголовного законодательства; • основные тенденции

Название дисциплины	Содержание компетенции	Результат
	<ul style="list-style-type: none"> • способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16); • способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне (ПК-17). 	<p>практики применения уголовного законодательства;</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений; • планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; • выявлять, давать оценку и содействовать пресечению преступлений; • осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; • давать квалифицированные юридические заключения и консультации; • выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • юридической терминологией; • навыками работы с правовыми актами; • навыками: <ul style="list-style-type: none"> - анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - разрешения правовых проблем и коллизий; - принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; • методикой квалификации и разграничения различных видов преступлений.
Административное право	<ul style="list-style-type: none"> • способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1); • способен принимать решения и совершать юридические действия в 	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права:

Название дисциплины	Содержание компетенции	Результат
	<p>точном соответствии с законом (ПК-4);</p> <ul style="list-style-type: none"> • способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5); • владеет навыками подготовки юридических документов (ПК-7); • готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14); • способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне (ПК-17); • способен управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-18). 	<p>административного права;</p> <ul style="list-style-type: none"> • предмет, метод, источники и систему административного права как отрасли права, понятие и виды административно-правовых норм и административных правоотношений; • понятия государственного управления и исполнительной власти, структуру, задачи и функции исполнительной власти и ее звеньев; • правовой статус различных субъектов административного права; • формы и методы государственного управления, а также способы правового и управленческого воздействия на поведение различных субъектов административной деятельности; • состав административного правонарушения и порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний; • сущность административного процесса и виды административных производств; виды контроля и надзора как способов обеспечения законности в сфере государственного управления; • правовые и организационные основы государственного управления и государственного регулирования в экономической, социально-культурной и административно-политической сферах общественной жизни; <p>уметь;</p> <ul style="list-style-type: none"> • оперировать юридическими понятиями и категориями; • анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; • анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; • принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; • разрабатывать и составлять <u>нормативно-правовые акты;</u>

Название дисциплины	Содержание компетенции	Результат
		<ul style="list-style-type: none"> • осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; • давать квалифицированные юридические заключения и консультации; • правильно составлять и оформлять юридические документы; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • юридической терминологией; • навыками работы с правовыми актами; • навыками: • анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; • анализа правоприменительной и правоохранительной практики; • разрешения правовых проблем и коллизий; • реализации норм материального и процессуального права; • принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.
Трудовое право	<ul style="list-style-type: none"> • осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1); • владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3); • способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8); 	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права: трудового права; • цель и задачи законодательства о труде, соотношение трудового права со смежными отраслями права, роль и значение трудового договора как основного института трудового права, тенденции развития трудового права в России; • содержание правовых норм, регулирующих трудовые и иные непосредственно связанные с ними

Название дисциплины	Содержание компетенции	Результат
	<ul style="list-style-type: none"> • способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с своей профессиональной деятельностью (ГТК-1); • способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2); • способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6); • способен толковать различные правовые акты (ПК-15). 	<p>отношения, их взаимосвязь и значение;</p> <ul style="list-style-type: none"> • формы и порядок защиты прав работников и работодателей, органы по надзору и контролю за соблюдением трудового законодательства, их полномочия; • органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров и коллективных трудовых споров, партнерство в сфере труда, правовое регулирование деятельности профсоюзов, международное трудовое право; • основные правила подготовки различных видов документов правового характера; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оперировать юридическими понятиями и категориями; • анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; • анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; • принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; • ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; • работать с нормативно-справочными материалами, правовыми актами и правильно использовать их в своей практической работе и повседневной жизни; • применять понятийно-категориальный аппарат и нормы трудового права в профессиональной деятельности, корректно использовать в своей деятельности профессиональную лексику; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • юридической терминологией; • <u>навыками работы с</u>

Название дисциплины	Содержание компетенции	Результат
		<p>правовыми актами;</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками: <ul style="list-style-type: none"> - анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - разрешения правовых проблем и коллизий; - принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.
Гражданский процесс	<ul style="list-style-type: none"> • осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1); • владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3); • стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-7); • способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2); • способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-4); • способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5); 	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права: гражданского процесса; • порядок рассмотрения и разрешения гражданских дел судами общей юрисдикции, особенности правового положения арбитражных и третейских судов, а также свободно применять в судебной практике полученные за время обучения правовые знания; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оперировать юридическими понятиями и категориями; • анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; • анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; • принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; • применять законы и другие нормативно-правовые акты, • анализировать судебную практику, • юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

Название дисциплины	Содержание компетенции	Результат
	<ul style="list-style-type: none"> • способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6); • способен толковать различные правовые акты (ПК-15); • способен управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-18). 	<p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • юридической терминологией; • навыками работы с правовыми актами; • навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина. • терминологией и основными понятиями, используемыми при изучении данной дисциплины; методами сбора нормативной и фактической информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности, а также методами анализа юридической практики.
Уголовный процесс	<ul style="list-style-type: none"> • осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1); • владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3); • способен анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-9); • способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-4); • готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, 	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права: уголовного процесса; • систему уголовно-процессуального права; • особенности производства по отдельным категориям дел; • практику применения процессуального законодательства, практическую деятельность органов предварительного следствия, дознания, прокурора, суда, адвокатуры в уголовном судопроизводстве. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оперировать юридическими понятиями и категориями; • анализировать факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;

Название дисциплины	Содержание компетенции	Результат
	<p>государства (ПК-8);</p> <ul style="list-style-type: none"> • способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-Ю); • способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11); • способен управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-18). 	<ul style="list-style-type: none"> • анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; • принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; • осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; • правильно составлять и оформлять юридические документы; • выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения; • применять на практике полученные в ходе обучения навыки работы с законодательством. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • юридической терминологией; • навыками работы с правовыми актами; • навыками: <ul style="list-style-type: none"> • анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; • анализа правоприменительной и правоохранительной практики; • разрешения правовых проблем и коллизий; • реализации норм материального и процессуального права; • принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; • навыками проведения следственных действий; • навыками ведения судебного разбирательства.

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Категория слушателей: слушатели с высшим/средним профессиональным образованием, область профессиональной деятельности - для широкого круга слушателей приобретающих новую квалификацию в сфере юриспруденции.

Общая трудоемкость программы: 512 часов.

Календарный учебный график определяется расписанием.

Форма обучения - с отрывом от работы, с использованием дистанционных технологий, электронного обучения:

режим обучения - 36 часов в неделю - 15 недель.

Форма обучения - без отрыва от работы:

режим обучения - 12 часов в неделю - 12 месяцев.

3.1 Учебный план

№ п/п	Наименование модулей	Общая трудоемкость, час.			Форма контроля
		всего	в том числе		
			лекции	практические занятия	
1	Теория государства и права	46	26	20	Экзамен
2	История отечественного государства и права	42	22	20	Зачет
3	Гражданское право	126	52	74	Экзамен
4	Конституционное право	36	12	24	Зачет
5	Уголовное право	126	94	32	Экзамен *
6	Административное право	28	10	18	Зачет
7	Трудовое право	28	10	18	Зачет
8	Гражданский процесс	40	16	24	Зачет
9	Уголовный процесс	40	16	24	Зачет
	Итого	512	258	254	
	Итоговая аттестация				Экзамен
	Всего	512	258	254	

3.2 Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование модулей	Общая трудоемкость, час.			Форма контроля
		всего	в том числе		
			лекции	практические занятия	
1	Теория государства и права	46	26	20	Экзамен
1.1	Введение в теорию государства и права. Причины и закономерности возникновения государства и права	6	4	2	
1.2	Понятие, сущность и функции государства. Механизм государства. Типы и формы государства. Гражданское общество и правовое государство	6	4	2	
1.3	Право в системе социальных норм. Понятие, сущность и функции права. Правосознание и правовая культура. Основные правовые системы современности	6	4	2	

№ п/п	Наименование модулей	Общая трудоемкость, час.			Форма контроля
		всего	в том числе		
			лекции	практические занятия	
1.4	Норма права. Система права. Формы (источники) права	6	4	2	
1.5	Правотворчество. Правовые отношения. Реализация права. Толкование права	8	4	4	
1.6	Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность. Законность, правопорядок и дисциплина	4	2	2	
1.7	Место государства и права в политической системе современного общества. Государство, право, глобализация	6	2	4	
1.8	Основные правовые семьи и правовые системы современности	4	2	2	
2	История отечественного государства и права	42	22	20	Зачет
2.1	Отечественное государство и право с древнейших времен до начала XVI в.	6	4	2	
2.2	Государство и право России в период сословно-представительной и абсолютной монархии (с середины XVI до середины XIX вв.)	8	4	4	
2.3	Государство и право России в период капитализма (с середины XIX в. по октябрь 1917 г.)	8	4	4	
2.4	Государство и право России в период социалистической революции и упрочения советского государства (1917-1929)	8	4	4	
2.5	Советское государство и право в годы коренной ломки общественных отношений и в период Великой Отечественной войны (1930-1945)	4	2	2	

№ п/п	Наименование модулей	Общая трудоемкость, час.			Форма контроля
		всего	в том числе		
			лекции	практические занятия	
2.6	Советское государство и право в период послевоенного восстановления и развития народного хозяйства и либерализации общественных отношений (1945 - середина 80-х гг.)	4	2	2	
2.7	Государство и право Российской Федерации в конце XX - начале XXI вв.	4	2	2	
3	Гражданское право	126	52	74	Экзамен
3.1	Введение в гражданское право	6	2	4	
3.2	Гражданское правоотношение	8	2	6	
3.3	Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений	8	2	6	
3.4	Осуществление и защита гражданских прав	8	2	6	
3.5	Вещное право	8	2	6	
3.6	Наследственное право	8	2	6	
3.7	Исключительные права	8	2	6	
3.8	Личные неимущественные права	6	4	2	
3.9	Общие положения об обязательствах и договорах	6	4	2	
3.10	Обязательства по передаче имущества в собственность	6	4	2	
3.11	Обязательства по передаче имущества в пользование	6	4	2	
3.12	Обязательства по производству работ	6	4	2	
3.13	Обязательства по приобретению и использованию исключительных прав и ноу-хау	6	4	2	

№ п/п	Наименование модулей	Общая трудоемкость, час.			Форма контроля
		всего	в том числе		
			лекции	практические занятия	
3.14	Обязательства по оказанию фактических и юридических услуг	6	4	2	
3.15	Обязательства по оказанию финансовых услуг	6	2	4	
3.16	Обязательства из совместной деятельности	6	2	4	
3.17	Обязательства из односторонних действий	6	2	4	
3.18	Натуральные обязательства	6	2	4	
3.19	Внедоговорные (правоохранительные) обязательства	6	2	4	
4	Конституционное право	36	12	24	Зачет
4.1	Конституционное право как отрасль национальной правовой системы и как юридическая наука	4	2	2	
4.2	Основы теории конституции. Общая характеристика российской Конституции	4	2	2	
4.3	Конституционный строй и его основы. Основы конституционного строя Российской Федерации	4	2	2	
4.4	Основы конституционно-правового статуса личности	4	2	2	
4.5	Конституционные основы государственно-территориального устройства. Федеративное устройство России	4	2	2	
4.6	Институты непосредственной демократии	4	2	2	
4.7	Конституционная система органов государства. Органы государственной власти Российской Федерации. Глава государства. Президент Российской Федерации	4	.	4	

№ н/п	Наименование модулей	Общая трудоемкость, час.			Форма контроля
		всего	в том числе		
			лекции	практические занятия	
4.8	Законодательная власть и ее органы. Федеральное Собрание - парламент РФ	2		2	
4.9	Правительство как орган исполнительной власти. Правительство Российской Федерации	2		2	
4.10	Судебная власть и ее органы. Судебная власть в Российской Федерации	2		2	
4.11	Конституционные основы системы государственной власти субъектов РФ. Конституционные основы местного самоуправления	2		2	
5	Уголовное право	126	94	32	Экзамен*
5.1	Наука уголовного права	20	16	4	
5.2	Преступление	14	10	4	
5.3	Наказание	12	8	4	
5.4	Особенная часть уголовного права. Квалификация преступлений	12	8	4	
5.5	Преступления против личности	10	6	4	
5.6	Преступления в сфере экономики	14	10	4	
5.7	Преступления против общественной безопасности, общественного порядка	10	8	2	
5.8	Преступления против государственной власти	10	8	2	
5.9	Преступления против военной службы. Преступления против мира и безопасности человечества	12	10	2	
5.10	Уголовное право зарубежных государств	12	10	2	
6	Административное право	28	10	18	Зачет

№ п/п	Наименование модулей	Общая трудоемкость, час.			Форма контроля
		всего	в том числе		
			лекции	практические занятия	
6.1	Общая характеристика административного права	4	2	2	
6.2	Субъекты административного права	4	2	2	
6.3	Формы и методы осуществления государственного управления	4	2	2	
6.4	Ответственность по административному праву	4	2	2	
6.5	Административно-правовая организация управления экономикой	4	2	2	
6.6	Административно-правовая организация управления социально-культурной сферой	4		4	
6.7	Административно-правовая организация управления административно-политической сферой	4		4	
7	Трудовое право	28	10	18	Зачет
7.1	Трудовое право России в современном обществе	4	2	2	
7.2	Трудовое право: общие понятия	4	2	2	
7.3	Основы социального партнерства в сфере труда	4	2	2	
7.4	Понятие и особенности трудового договора	4	2	2	
7.5	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	4	2	2	
7.6	Рабочее время и время отдыха	4		4	
7.7	Трудовой распорядок	2		2	
7.8	Защита трудовых прав работников	2		2	
8	Гражданский процесс	40	16	24	Зачет

№ п/п	Наименование модулей	Общая трудоемкость, час.			Форма контроля
		всего	в том числе		
			лекции	практические занятия	
8.1	Общие положения. Понятие и сущность гражданского процесса	6	2	4	
8.2	Производство в суде первой инстанции	6	2	4	
8.3	Производство по пересмотру судебных постановлений	6	2	4	
8.4	Исполнительное производство	6	2	4	
8.5	Производство по делам с участием иностранных лиц	6	2	4	
8.6	Арбитражный процесс. Третейское судопроизводство	4	2	2	
8.7	Правовые основы построения и деятельности нотариата	6	4	2	
9	Уголовный процесс	40	16	24	Зачет
9.1	Общие положения уголовно-процессуального права	6	4	2	
9.2	Субъекты уголовного процесса	6	2	4	
9.3	Доказательства и доказывание	4	2	2	
9.4	Уголовно-процессуальное принуждение	4	2	2	
9.5	Иные положения общей части	4	2	2	
9.6	Досудебное производство	6	2	4	
9.7	Судебное производство	6	2	4	
9.8	Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства	4		4	
	Итоговая аттестация				<i>Экзамен</i>
	ВСЕГО	512	258	254	

Календарный учебный график

Режим обучения - 36 часов в неделю — 15 недель

Недели														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36(ИА)

Режим обучения - 12 часов в неделю - 12 месяцев

Месяцы											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36 (ИА)

- Теоретическое обучение

ИА - Итоговая аттестация

4 РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ

ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у обучающихся знаний, умений, навыков и компетенций в области государственно-правовой действительности, необходимых для профессиональной юридической деятельности, а также развитие у обучающихся ценностных представлений о праве, воспитания уважения к закону, развитие правового сознания и правового мышления.

Задачи дисциплины:

- способствовать формированию у обучающихся профессионального правосознания, юридического мышления, отвечающего требованиям построения в России правового государства и гражданского общества;
- сформировать у обучающихся понимание закономерностей государственно-правового развития и знание основных категорий и понятий юриспруденции;
- способствовать усвоению обучающимися общих принципов построения системы права и системы законодательства.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

способностью и готовностью к:

- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3);
- способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4);
- способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8);
- способен анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-9);
- способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);
- способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);
- способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне (ПК-17);
- способен управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-18).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- природу и сущность государства и права;
- основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права;
- исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции;
- механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права;
- особенности государственного и правового развития России;
- роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни;

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;