

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АУ ДПО ОО  
«Учебный центр службы  
занятости»



Н. П. Бородкин

«14» января 2016 г.

(Рассмотрено на заседании  
Методического совета Центра,  
протокол от 12.01.2016 г. № 01)

## ПОЛОЖЕНИЕ

**О правилах приема обучающихся, режиме занятий обучающихся, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, а также о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися**

### 1. Общие положения

1.2. Настоящее Положение регламентирует прием обучающихся на обучение, режим занятий обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, а также порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между автономным учреждением дополнительного профессионального образования Орловской области «Учебный центр службы занятости» (АУ ДПО ОО «Учебный центр службы занятости»), далее – Учреждение, и обучающихся по программам профессионального обучения, программам профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования, программам повышения квалификации дополнительного профессионального образования, реализуемым в соответствии с лицензией.

1.3. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 N499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», а также в соответствии с Уставом Учреждения и действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. К освоению программ профессиональной подготовки допускаются лица, имеющие общее образование и (или) среднее профессиональное

лица, имеющие общее образование и (или) среднее профессиональное образование и (или) высшее образование, и лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.5. К освоению программ профессиональной переподготовки допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, и лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.6. К освоению программ повышения квалификации допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование по смежной профессии (специальности) с образовательной программой.

1.7. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Учреждения о зачислении обучающихся в группу.

1.8. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и данным локальным актом, возникают у лиц, принятых на обучение с даты, указанной в приказе о зачислении или с даты заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

1.9. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в письменной форме между Учреждением как организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и юридическим или физическим лицом, обязующимся оплатить образовательные услуги.

## **2. Права обучающихся**

Обучающиеся имеют право на:

- выбор формы обучения;
- обучение по индивидуальному учебному плану;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ознакомление с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения во время обучения;
- совмещение обучения с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- иные права, предусмотренные Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Орловской области, локальными нормативными актами.

### **3. Обязанности и ответственность обучающихся**

Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся;
- бережно относиться к имуществу Учреждения.

### **4. Правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся**

4.1. Прием и зачисление обучающихся на обучение по образовательным программам, реализуемым Учреждением, проводится на основании направлений казенных учреждений центров занятости населения города Орла и Орловской области в пределах государственного задания и договоров об оказании платных образовательных услуг с юридическим или физическим лицами.

4.2. Для приема документов на обучение по образовательным программам предоставляются следующие документы:

- заявление;
- копия паспорта (стр. 2, 3, прописка) при необходимости, предусмотренной образовательной программой или другими обязательствами;
- копия документа об имеющемся образовании для обучающихся по программам профессиональной переподготовки;
- копия документа о смене персональных данных (если менялись);
- копия медицинского заключения или справки при необходимости предусмотренной образовательной программой;
- другие документы, предусмотренные образовательной программой или другими обязательствами.

4.3. На обучение за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации принимаются обучающиеся в количестве, определенном государственным заданием Учреждению.

4.4. На платное обучение принимаются обучающиеся, не указанные в государственном задании Учреждению.

4.5. На основании графика групп обучения, заявлений обучающихся формируется группа (индивидуальный график обучения). Зачисление граждан в группу производится на основании приказа директора о зачислении на обучение (Приложение 1).

4.6. Порядок предоставления платных образовательных услуг определяется локальным нормативным актом Учреждения – Положением об оказании платных образовательных услуг АУ ДПО ОО «Учебный центр службы занятости».

4.7. Сроки и формы обучения определяются особенностями образовательной программы и (или) договором на оказание платных образовательных услуг.

4.8. Освоение образовательной программы завершается итоговой аттестацией, определённой образовательными программами.

4.9. Лицам, успешно освоившим соответствующую образовательную программу и прошедшим аттестацию, выдается свидетельство, удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке, установленного образца. За выдачу документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается. Документы об образовании выдаются в соответствии с Положением «О требованиях к документам о профессиональной переподготовке и повышении

квалификации, правилах их заполнения, порядке выдачи и учета» от 12.01.2016 г. № 04, другими локальными актами и действующим законодательством Российской Федерации.

4.10. Режим занятий Учреждения определяется в соответствии с локальными актами, действующим законодательством Российской Федерации, графиком групп обучения, договоров на оказание платных образовательных групп, личных заявлений обучающихся и утверждается директором в форме еженедельного расписания занятий.

## **5. Порядок и основания перевода, восстановления и отчисления обучающихся**

5.1. В АУ ДПО ОО «Учебный центр службы занятости» перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую не допускается.

5.2. Лицо, отчисленное из Учреждения по инициативе обучающегося или за противоправные действия и неоднократные нарушения локальных актов Учреждения, законодательства Российской Федерации, право на восстановление не имеют.

5.3. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно, по личному заявлению обучающегося.

5.4. Отчисление обучающегося в связи с окончанием обучения и успешным прохождением итоговой аттестации, если таковая предусмотрена образовательной программой, производится приказом директора об окончании обучения (Приложение 2).

5.5. Отчисление обучающегося может быть произведено:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

5.6. За неоднократное неисполнение или нарушение норм устава Учреждения, других локальных актов, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения как меры дисциплинарного взыскания.

5.7. Отчисление обучающегося применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

5.8. Отчисление обучающихся производится приказом директора Учреждения (Приложение 3).

5.9. При прекращении образовательных отношений Учреждения на основании приказа об отчислении обучающемуся может быть выдана справка об обучении по дополнительной профессиональной программе (периоде обучения).

## **6. Порядок оформления прекращения отношений между Учреждением и обучающимися**

6.1. Отношения между Учреждением и обучающимися, проходящими обучение на основании договора на оказание платных образовательных услуг, могут быть прекращены по инициативе сторон в рамках действующего законодательства и оформлены Соглашением о расторжении договора об оказании платных образовательных услуг (Положение 4).

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение действует до обсуждения и утверждения нового на заседании Методического Совета.

Приложение 1 к Положению О правилах приема обучающихся, режиме занятий обучающихся, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, а также о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися (Утверждено 12.01.2016 г.)



## Управление труда и занятости Орловской области

Автономное учреждение дополнительного профессионального образования Орловской области «Учебный центр службы занятости»

### П Р И К А З

г. Орел

№ \_\_\_\_\_

#### О зачислении на обучение

На основании направлений Центров занятости населения на профессиональное обучение безработных граждан / женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет / граждан пенсионного возраста и Договоров на оказание платных образовательных услуг, п р и к а з ы в а ю:

1. Сформировать группу № \_\_\_\_\_ на обучение по программе профессиональной подготовки / профессиональной переподготовки «\_\_\_\_\_».

2. Зачислить с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г. в группу № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» следующих граждан:

	ЦЗН _____ р-на		ЦЗН _____ р-на
1.		3.	
	ЦЗН _____ р-на		Договор № _____ от _____ г.:
2.		4.	

Директор

Н. П. Бородкин

Приложение 2 к Положению О правилах приема обучающихся, режиме занятий обучающихся, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, а также о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися  
(Утверждено 12.01.2016 г.)



## Управление труда и занятости Орловской области

Автономное учреждение дополнительного профессионального образования Орловской области «Учебный центр службы занятости»

### П Р И К А З

г. Орел

№ \_\_\_\_\_

#### Об окончании обучения

В связи с окончанием обучения по программе профессиональной подготовки / профессиональной переподготовки «\_\_\_\_\_» п р и к а з ы в а ю:

Отчислить \_\_\_\_ г. следующих безработных граждан / женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет / граждан пенсионного возраста и обучающихся на основании договоров на оказание платных образовательных услуг, учащихся группы № «\_\_\_\_\_», прошедших обучение с \_\_\_\_ г. по \_\_\_\_ г.:

ЦЗН _____ р-на	ЦЗН _____ р-на
1.	3.
ЦЗН _____ р-на	Договор № __ от ____ г.:
2.	4.

Директор

Н. П. Бородкин



Приложение 3 к Положению О правилах приема обучающихся, режиме занятий обучающихся, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, а также о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися  
(Утверждено 12.01.2016 г.)



## Управление труда и занятости Орловской области

Автономное учреждение дополнительного профессионального образования Орловской области «Учебный центр службы занятости»

### П Р И К А З

г. Орел

№ \_\_\_\_\_

#### Об отчислении

На основании заявления обучающегося ФИО об отказе от обучения от \_\_\_\_\_ г. / в связи с самовольным прекращением посещения занятий / в связи с неуспеваемостью п р и к а з ы в а ю:

Отчислить \_\_\_\_\_ г. **ФИО**, учащегося группы № \_\_ «\_\_\_\_\_», направленную на обучение КУ ОО ЦЗН «\_\_\_\_\_ района города Орла / Орловской области» / проходившую обучение на основании Договора № \_\_ на оказание платных образовательных услуг от \_\_\_\_\_ г.

Директор

Н.П.Бородкин

Приложение 4 к Положению О правилах приема обучающихся, режиме занятий обучающихся, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, а также о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися (Утверждено 12.01.2016 г.)

## Соглашение о расторжении договора об оказании платных образовательных услуг

№ \_\_\_ от \_\_\_ . \_\_\_ . \_\_\_ г.

г. Орёл

\_\_\_ . \_\_\_ . 2017 г.

\_\_\_\_\_, далее именуем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_ (должность, ФИО), действующего на основании \_\_\_\_\_ (протокол, решение № \_\_\_ от \_\_\_) и в соответствии с Уставом, с одной стороны и

Автономное учреждение дополнительного профессионального образования Орловской области «Учебный центр службы занятости» (лицензия серия 57Л01 № 0000107 от 30 апреля 2015 года выдана бессрочно Департаментом образования Орловской области), именуемое «Исполнитель», в лице директора Бородинки Николая Павловича, действующего на основании Распоряжения Правительства Орловской области № 9-рк от 20.02.2015 года и в соответствии с Уставом, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны заключили договор о нижеследующем, заключившие ранее Договор № \_\_\_ об оказании платных образовательных услуг от \_\_\_ . \_\_\_ . \_\_\_ г., договорились о нижеследующем:

1. На основании заявления ФИО от \_\_\_ . \_\_\_ . \_\_\_ г., стороны решили с \_\_\_ . \_\_\_ . \_\_\_ г. расторгнуть Договор № \_\_\_ об оказании платных образовательных услуг от \_\_\_ . \_\_\_ . \_\_\_ г..

2. Обязательства сторон по вышеназванному Договору прекращаются с момента вступления в силу настоящего Соглашения.

3. Прекращение действия Договора по Соглашению влечет за собой прекращение обязательств сторон по нему, но не освобождает стороны от ответственности за нарушения, если таковые имели место при заключении или исполнении Договора, упомянутого выше.

4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны и вступает в силу с момента подписания.

### Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:	Заказчик:
АУ ДПО ОО «Учебный центр службы занятости»	
302028, Орловская область, г. Орёл, ул. Октябрьская, д. 27	
Тел. (4862) 44-14-12, 44-14-13	Тел
Эл. почта: u-zentr.orel@yandex.ru	Эл. почта:
ИНН/КПП 5752004635 / 575301001	ИНН/КПП
ОГРН 1025700784713	ОГРН
БИК 045402790	БИК
Филиал № 3652 ВТБ24 (ПАО) в отделении	

Приложение 4 к Положению О правилах приема обучающихся, режиме занятий обучающихся, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, а также о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися  
(Утверждено 12.01.2016 г.)

Воронеж, г. Воронеж	
Р/с 40603810927510005177	Р/с
К/с 30101810100000000738	К/с
Директор _____ Н.П. Бородкин	Директор _____
М.П.	М.П.

Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью 11 (одиннадцать) листа(ов)

«11» сентября 2016 г.

Методист АУ ДПО ОО

«Учебный центр служб

защиты»

Е.Г. Парахина



Министерство  
внутренних  
дел Республики  
Дагестан  
Областная  
организация  
учебных  
служб ЗАН